

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профсоюзного комитета
МБОУ «Гимназия №2»
Имени Баки Урманче НМР РТ
/ Нагуманова Л.Ф.
«15» июня 2022 г.



**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МБОУ «Гимназия №2» имени Баки Урманче НМР РТ
на 2022 – 2023 учебный год**

№	мероприятия	ответственные	Дата исполнения	примечание
Август				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
1.	Об организационной деятельности профсоюзного комитета	Нагуманова Л.Ф.	25.08.22	
2.	О переходе на электронный учет членов профсоюза			
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
2.	Контроль за своевременностью выплат заработной платы	Хафизова Г.Р.	28.08.22	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
3.	Вопросы тарификации	Нагуманова Л.Ф.	20.08.22	
Сентябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
4.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Шарафеева Н.В.	25.09.22	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
5.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Нагуманова Л.Ф.	8.09.22	
Октябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
6.	О состоянии профсоюзного членства	Шарафеева Н.В.	2.10.22	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
7.	Работа по созданию безопасных условий труда	Махмутова Р.	20.10.22	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
8.	Оказание членам профсоюза юридической и консультационной помощи	Нагуманова Л.Ф.	27.10.22	
Ноябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
9.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда	Махмутова Р.Г.	17.11.23	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
10.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Хафизова Г.Р.	10.11.23	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
11.	Участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников	Новичкова Л.Д.	30.11.23	

Декабрь*I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

12.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Шарафеева Н.В.	8.12.23	
-----	---	----------------	---------	--

II. Взаимодействие с администрацией

13.	Контроль за выполнением коллективного договора	. Курбанов Д.Н.	15.12.23	
-----	--	-----------------	----------	--

III. Организационно-массовая работа

14.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Новичкова Л.Д	1.12.23	
-----	--	---------------	---------	--

Январь*I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

15.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Сайфутдинова Н.Н.	12.01.23	
-----	---	-------------------	----------	--

II. Взаимодействие с администрацией

16.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Нагуманова Л.Ф.	19.01.23	
-----	--	-----------------	----------	--

III. Организационно-массовая работа

17.	Рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским с целью анализа состояния охраны труда	Набиева Е.Д.	26.01.23	
-----	--	--------------	----------	--

Февраль*I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

18.	О проведении праздника «День защитника Отечества»	Хафизова Г.Р.	02.02.23	
-----	---	---------------	----------	--

II. Взаимодействие с администрацией

19.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	Шакирова Э.К.	09.02.23	
-----	--	---------------	----------	--

Март*I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

20.	О проведении праздника «Международный женский день 8 марта»	Сафина Л.Г.	01.03.23	
-----	---	-------------	----------	--

II. Взаимодействие с администрацией

21.	Работа по созданию безопасных условий труда	Набиева Е.Д.	10.03.23	
-----	---	--------------	----------	--

III. Организационно-массовая работа

22.	Участие в спартакиаде работников образования	Нагуманова Л.Ф.	15.03.23	
-----	--	-----------------	----------	--

Апрель*I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

23.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Шакирова Э.К.	5.04.23	
-----	---	---------------	---------	--

II. Взаимодействие с администрацией

24.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	Курбанов Д.Н.	12.04.23	
-----	--	---------------	----------	--

Май*I. Организационно-массовая работа*

25.	Организация летнего отдыха сотрудников и их семей	Сайфутдинова Н.Н.	10.05.23	
-----	---	-------------------	----------	--

Июнь*I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

26.	О полноте удержания профвзносов и полноте их перечисления	Шарафеева Н.В.	07.06.23	
-----	---	----------------	----------	--

II. Взаимодействие с администрацией

27.	Контроль за своевременностью выплаты	Хафизова Г.Р.	14.06.23	
-----	--------------------------------------	---------------	----------	--

	заработной платы			
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
28.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Новичкова Л.Д	21.06.23	
Июль				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
29.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Сафина Л.Г	05.07.23	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
30.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Нагуманова Л.Ф.	15.07.23	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
31.	Оказание консультационной и юридической помощи	Новичкова Л.Д.	19.07.23	